

Industrielicht is een "jong" bedrijf dat al 37 jaar actief is op de markt van de projectverlichting en straatmeubilair. Industrielicht importeert, adviseert en levert verlichtingsarmaturen en straatmeubilair en richt zich hiervoor op de projectenmarkt via advies- en ingenieursbureaus, architecten, gemeenten, stedenbouwkundigen en installateurs.

Wij zijn op zoek naar:

Industrielicht®



## HOOFD FINANCIËLE ADMINISTRATIE/ JUNIOR CONTROLLER m/v

### TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN:

- eindverantwoordelijk voor de financiële administratie (crediteuren-, debiteuren- salarisadministratie en grootboek);
- geeft leiding aan de financiële afdeling;
- adviseert het management bij financieel administratieve vraagstukken;
- eindverantwoordelijk voor controlling en de inrichting van de financieel administratieve processen en procedures;
- assisteert bij het opstellen van de jaarrekening;
- liquiditeitsbewaking, onderhouden van contacten met de bank en coördineren van het betalingsverkeer;
- onderhouden van contacten met de accountant;
- verzorgen van de aangifte omzet-, loon- en vennootschapsbelasting;
- verzorgen van de maand-, kwartaal- en jaarrapportages;
- beheer en onderhoud boekhoudsoftware met ondersteuning van Unit4
- verrichten van diverse werkzaamheden t.a.v personeelbeheer.

### PROFIEL:

- HBO werk- en denkniveau in combinatie met een geschikte opleiding;
- 3 tot 5 jaar werkervaring in een financiële functie;
- Goede beheersing van Engels en Nederlands, mondeling en schriftelijk;
- Goede kennis van en ervaring met Excel plus een ander boekhoudkundig pakket (bv. Exact), Agresso Wholesale (Omnivers) van Unit4 is een pré.

Je zult werken in een (jong) team van enthousiaste collega's die met grote mate van zelfstandigheid en op basis van een sterk verantwoordelijkheidsgevoel functioneren. Er wordt van je verwacht dat je goed kunt communiceren, graag samenwerkt en meedenkt.

Je beheerst de Nederlandse taal goed en kunt Duitse en Engelse relaties correct te woord staan.

Je bent verantwoordelijk voor de gehele administratie van de verschillende BV's (Industrielicht bv, Candela Lichttechniek bv en Industrielicht Holding bv) en zorgt ervoor dat alle administratieve processen op rolletjes verlopen. Door een goede administratie genereer je juiste management informatie, je stelt rapportages en forecasts op en geef je inzicht in de financiële positie van het bedrijf.

Je geeft leiding aan de Financiële afdeling en rapporteert aan de Algemeen directeur

Wij bieden een uitdagende en dynamische werkomgeving met een open, maar professionele werksfeer. Wij bieden je een uitdagende positie met veel verantwoordelijkheid waarbij je de mogelijkheid krijgt je persoonlijk te ontwikkelen. De werkzaamheden zullen plaatsvinden in Alblaserdam.

Wil je deze uitdaging aangaan, stuur dan je sollicitatie met C.V. naar: Industrielicht BV, t.a.v. mevr. L. Klompenhouwer  
Postbus 58, 2950 AB Alblaserdam. Of mail: [linda@industrielicht.nl](mailto:linda@industrielicht.nl)

Industrielicht is exclusief importeur voor de nederlandse markt van o.a.:

**SILL** **AUBRILAM**  
[ NATURELLEMENT ]

**.hess** **NORKA**

**sITeco** **WILA**

